



TRUCS ET ASTUCES DE L'ORTHOGRAPHE

Fichier .pdf du cours en vidéo du même nom

À / A

Ce cours porte exclusivement sur les trucs et astuces qui permettent d'orthographier correctement “à” ou “a” (c'est-à-dire avec ou sans accent).

1 Un peu de théorie

“À” (avec accent) est une préposition.

“A” (sans accent) est l'auxiliaire avoir conjugué à la troisième personne du singulier.



2 Le truc

Il faut écrire “À” (avec accent) lorsqu’on ne peut pas le remplacer par “AURA” ou “AVAIT”.

Il faut écrire “A” (sans accent) lorsqu’on peut le remplacer par “AURA” ou “AVAIT”.

3 Quelques exemples

- ① Votre dernier courrier **a** retenu toute notre attention.
- ② Ce texte est très difficile **à** comprendre.
- ③ Il **a** pris l’avion pour Londres.
- ④ Nous nous soumettons **à** votre jugement.
- ⑤ Nous sommes, **à** titre exceptionnel, disposés **à** vous rembourser.
- ⑥ Veuillez porter ce courrier **à** la direction.
- ⑦ Il y **a** d’abord ce problème **à** résoudre.
- ⑧ Cette perspective **a** dynamisé les ventes.
- ⑨ Il n’**a** pris aucune précaution.
- ⑩ Il m’**a** autorisé **à** résilier le contrat.